

Algemene voorwaarden, algemeen deel

Art. 1. - Definities

1. Onder 'Pieterskerk' wordt de 'Stichting Pieterskerk Leiden' verstaan, haar rechtsopvolgers onder algemene of bijzondere titel daaronder begrepen, alsmede eventueel door haar ingeschakelde derden.
2. Onder 'afnemer' wordt verstaan de natuurlijke persoon of rechtspersoon die met Pieterskerk een overeenkomst wil sluiten of heeft gesloten, inclusief aan hem gelieerde personen, gasten of bezoekers daar expliciet onder begrepen.
3. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle door Pieterskerk gedane aanbiedingen, verkopen en leveringen van goederen en diensten, elke vorm van verhuur daar expliciet onder begrepen. Indien Pieterskerk niet steeds strikte naleving van deze voorwaarden verlangt of heeft verlangd, kan hier geen (impliciet) afstand van recht uit worden afgeleid. Afwijkende bepalingen kunnen uitsluitend schriftelijk en in dat geval slechts per individuele overeenkomst worden overeengekomen.

Art. 2. - Aanbiedingen/prijzen

1. Alle door Pieterskerk gedane aanbiedingen en offertes zijn vrijblijvend, ook indien bij een aanbieding of offerte een reactietermijn is opgenomen. Genoemde bedragen zijn uitgedrukt in euro's, tenzij anders aangegeven. Een offerte kan worden gewijzigd of ingetrokken indien de daaraan ten grondslag liggende gegevens van de afnemer onjuist zijn of gewijzigd worden.
2. Alle genoemde prijzen zijn exclusief btw en bijkomende kosten, zoals o.a. transport, kwaliteitscontrole en eventuele heffingen, tenzij expliciet anders overeengekomen. Voor consumenten geldt hetgeen dienaangaande in de overeenkomst, maar buiten deze algemene voorwaarden, is overeengekomen.
3. Indien de afnemer handelt als agent, gemachtigde of als een tussenpersoon namens een derde welke de diensten daadwerkelijk van Pieterskerk zal afnemen, dan staat de afnemer hoofdelijk in voor de nakoming van de overeenkomst.
4. Alle door Pieterskerk gehanteerde prijzen kunnen op jaarlijkse basis worden geïndexeerd. Pieterskerk heeft daarnaast het recht om elke prijs naar billijkheid aan te passen, indien haar kosten, zoals onder andere maar niet uitsluitend kosten voor personeel, hulppersonen/hulporganisaties of transport, in aanmerkelijke mate zijn toegenomen sinds de vaststelling van de prijs.
5. Indien Pieterskerk aan de afnemer een voorbeeld, folder, afbeelding, model, website, (test)object, rapportage, of vergelijkbare zaak ter indicatie van de feitelijk te leveren goed of dienst verstrekt, dan wordt dit vermoed slechts als globale aanduiding verstrekt te zijn, tenzij Pieterskerk daarbij expliciet heeft aangegeven dat een bepaalde eigenschap van zo'n object als gegarandeerd mag worden beschouwd.

Art. 3. - Uitvoering en levering

1. Indien afnemer de prestatie niet op de overeengekomen data afneemt of Pieterskerk niet op de overeengekomen data in de gelegenheid stelt om haar contractuele prestatie te verrichten, zijn, ook indien de afname wordt belemmerd door omstandigheden welke in de risicosfeer van afnemer liggen, alle daaruit voortkomende gevolgen geheel voor risico van afnemer. Eventuele aanvullende kosten, zoals bestede uren en/of transport- of opslagkosten, zijn hier expliciet onder begrepen.
2. Pieterskerk heeft het recht om eventueel overeengekomen werkzaamheden geheel of gedeeltelijk te laten verrichten door derden.
3. Afnemer draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan Pieterskerk aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de afnemer redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan

Pieterskerk worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan Pieterskerk zijn verstrekt, heeft Pieterskerk het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en / of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de alsdan gebruikelijke tarieven aan de afnemer in rekening te brengen. De uitvoeringstermijn vangt niet eerder aan dan nadat de afnemer de gegevens aan Pieterskerk ter beschikking heeft gesteld.

4. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering daarvan noodzakelijk is om deze te wijzigen of aan te vullen, dan zullen partijen tijdig en in onderling overleg tot aanpassing van de overeenkomst overgaan. Indien de overeenkomst, al dan niet op aanwijzing van de afnemer of van de bevoegde instanties, wordt gewijzigd, dan kunnen de oorspronkelijk overeengekomen aard, omvang, inhoud, prijs of termijn van de prestatie daardoor beïnvloed worden. De afnemer aanvaardt de mogelijkheid van zo'n tussentijdse wijziging van de overeenkomst bij voorbaat. Voor de afnemer die tevens consument is, geldt de wettelijke regeling.

Art.4. - Gebruik van het gehuurde

1. De afnemer, alsmede alle aan hem gelieerde personen, gasten en bezoekers daaronder begrepen, dienen zich in en om het gehuurde conform de normale gedragsnormen te gedragen. Het is hen niet toegestaan om merkbaar onder invloed van drank of drugs in het gehuurde aanwezig te zijn. Zij zijn verplicht alle instructies van het personeel van Pieterskerk op te volgen.
2. De afnemer is verplicht het gehuurde in dezelfde staat op te leveren als waarin hij het heeft aangetroffen. De afnemer dient alle schades waarvan hij kennis neemt zonder vertraging aan Pieterkerk te melden. Schades die gedurende het gebruik in of aan het gehuurde of aan de inventaris is ontstaan, dient de afnemer aan Pieterskerk te vergoeden. Onder schade wordt tevens gerekend elke vorm van inventaris of eigendom van Pieterskerk die gedurende het gebruik is onttreemd.
3. Het recht tot gebruik van het gehuurde komt uitsluitend de contractspartij toe. Onderverhuur of elke vorm van afstand van het gehuurde ten behoeve van een derde is zonder schriftelijke toestemming van Pieterskerk niet geoorloofd.

Art. 5. - Betaling

1. Pieterskerk heeft op elk moment het recht om van afnemer een vooruitbetaling te verlangen. Indien afnemer een consument is, kan de afnemer slechts tot vooruitbetaling van maximaal de helft van de overeengekomen prijs worden verplicht, tenzij in de overeenkomst, maar buiten deze algemene voorwaarden, een hoger percentage is overeengekomen. Pieterskerk kan de prestatie onder alle omstandigheden opschorten totdat de betreffende vooruitbetaling op de aangegeven bankrekening van Pieterskerk is ontvangen.
2. Betaling van facturen dient te geschieden binnen 14 dagen na de factuurdatum. Afnemer doet afstand van elk recht van verrekening van zijn betalingsverplichting jegens (cq. in verband met enige (gepretendeerde) vordering van afnemer op) Pieterskerk. De afnemer komt geen recht op opschorting toe, tenzij hij een consument is, in welk geval de wettelijke regeling van toepassing is.
3. Indien afnemer niet tijdig aan zijn betalingsverplichting voldoet, is hij van rechtswege in verzuim. Het intreden van het verzuim van afnemer maakt eventuele overige vorderingen van Pieterskerk op afnemer onmiddellijk opeisbaar. Pieterskerk is na het intreden van het verzuim gerechtigd 1,5% rente per maand over het uitstaande bedrag in rekening te brengen vanaf de dag dat afnemer in verzuim is gekomen tot het moment van algehele voldoening. Daarbij zal een gedeelte van een maand telkens als een gehele maand worden gerekend. In afwijking van het voorgaande geldt een rente van 1% per maand indien afnemer een consument is.
4. Indien afnemer niet tijdig aan zijn betalingsverplichting voldoet, verbeurt afnemer een dadelijk opeisbare boete van 15% van het betreffende factuurbedrag. Deze boete geldt in aanvulling op lid 3 en het recht van Pieterskerk om haar werkelijk geleden schade op de afnemer te verhalen. Indien afnemer een consument is, is de wettelijke regeling voor buitengerechtelijke kosten van toepassing.
5. De afnemer is gehouden alle (buiten)gerechtelijke kosten van Pieterskerk welke voortkomen uit diens gebrekkige nakoming van de overeenkomst volledig te vergoeden, advocaatkosten daar expliciet onder begrepen.
6. De verplichtingen van de afnemer worden direct opeisbaar indien afnemer in staat van faillissement wordt verklaard, of voorlopige surseance van betaling aanvraagt, of (indien afnemer een natuurlijk persoon is:) wordt toegelaten tot de WSNP, of door beslaglegging, of ondercuratelestelling of anderszins de beschikkingsbevoegdheid over zijn vermogen cq. delen ervan verliest, tenzij de curator of bewindvoerder de uit de overeenkomst voortvloeiende verplichtingen als boedelschuld erkent.

7. Het is de afnemer niet toegestaan om enige (deel)vordering(en) op Pieterskerk met een zekerheidsrecht te bezwaren, aan derden over te dragen of op een vergelijkbare wijze te belasten. Deze bepaling heeft goederenrechtelijke werking als bedoeld in art. 3:83 lid 2 BW.
8. Pieterskerk is conform het bepaalde in art. 2:346 lid 1 sub e BW te allen tijde bevoegd een verzoek tot enquête ten aanzien van afnemer die geen natuurlijke persoon is (en het groepsverband waartoe zij behoort) te doen.

Art. 6. - Beëindiging en overmacht

1. Pieterskerk is gerechtigd de overeenkomst met afnemer zonder opgave van reden (tussentijds) op te zeggen, dit zonder daarbij aansprakelijk te zijn voor enige daardoor bij afnemer ontstane schade. Reeds geleverde deelprestaties zullen door afnemer aan Pieterskerk worden voldaan in verhouding tot de mate waarin de prestatie ten opzichte van de gehele prestatie is uitgevoerd.
2. Bij uitvoering van de overeenkomst worden de datum van prestatie door de Pieterskerk en/of (uitvoerings)termijnen verlengd met de periode gedurende welke Pieterskerk door overmacht is verhinderd aan haar verplichtingen te voldoen.
3. Van overmacht aan de zijde van Pieterskerk is sprake, indien Pieterskerk na het sluiten van de overeenkomst verhinderd wordt om aan haar (voorbereidende) verplichtingen uit de overeenkomst te voldoen ten gevolge van bijvoorbeeld urgente monumentenzorg of beperkingen van monumentale aard, (burger)oorlog, oorlogsgevaar, terrorisme, oproer, molest, vandalisme, brand, waterschade, overstroming, werkstaking, bedrijfsbezetting, epidemieën, in- en uitvoerbelemmeringen, overheidsmaatregelen, defecten aan machinerieën, lichamelijke of geestelijke ziekte van voor de overeenkomst belangrijke personen, storingen in de levering van data- en nuts-voorzieningen, dit alles in de breedste zin van het woord en zowel in de onderneming van Pieterskerk als bij derden van wie Pieterskerk de benodigde goederen geheel of gedeeltelijk moet betrekken, evenals bij opslag of gedurende transport, al dan niet in eigen beheer, en voorts door alle overige oorzaken, buiten de schuld of de risicosfeer van Pieterskerk ontstaan.
4. Pieterskerk heeft ook het recht zich te beroepen op overmacht indien de omstandigheid die de (verdere) nakoming verhindert, intreedt nadat Pieterskerk haar verplichtingen had moeten nakomen of terwijl de overeenkomst juist al ten dele is uitgevoerd.
5. Indien door overmacht de prestatie meer dan twee weken vertraagd wordt, zijn zowel Pieterskerk als de afnemer bevoegd de overeenkomst op te zeggen. In dat geval heeft Pieterskerk recht op vergoeding van de door haar reeds geleverde prestaties en gemaakte kosten.

Art. 7. - Garanties en klachten

1. Pieterskerk staat er voor in dat haar prestatie aan afnemer geschikt is voor normaal gebruik en voldoet aan de in Nederland geldende wettelijke eisen gedurende de overeengekomen gebruiksduur. Indien een door Pieterskerk geleverde prestatie door een derde werd verricht en door Pieterskerk zonder inhoudelijke wijziging aan afnemer werd geleverd, dan is de garantie die Pieterskerk verleent op dat product beperkt tot de door die derde verstrekte garantie.
2. Afnemer is gehouden de geleverde prestatie te (doen) controleren op kwaliteit, kwantiteit, juistheid, overige belangrijke kenmerken, etc.
 - a. Klachten met betrekking tot elk zicht- of waarneembaar gebrek ten aanzien van de prestatie van Pieterskerk, dienen zo spoedig mogelijk en tijdens de uitvoering van de prestatie aan Pieterskerk kenbaar te worden gemaakt, maar in ieder geval dient zo'n klacht door een professionele afnemer uiterlijk binnen acht dagen en door een consument-afnemer uiterlijk binnen twee maanden na prestatie, schriftelijk te worden gemeld aan Pieterskerk.
 - b. Klachten met betrekking tot elk niet zicht- of waarneembaar gebrek ten aanzien van de prestatie van Pieterskerk dienen onmiddellijk, maar door professionele afnemers uiterlijk binnen acht dagen en door consument-afnemers uiterlijk binnen twee maanden na constatering, schriftelijk te worden gemeld aan Pieterskerk.Indien afnemer een klacht niet tijdig meldt zoals in dit artikel aangegeven, dan vervalt ieder recht van afnemer jegens Pieterskerk ter zake het vermeende gebrek in de prestatie.
3. Iedere vorm van garantie op een prestatie komt te vervallen indien een gebrek is ontstaan als (direct of indirect) gevolg van abnormale, onoordeelkundige of oneigenlijke inmenging van de afnemer. Dit geldt eveneens wanneer zonder schriftelijk toestemming van Pieterskerk door de afnemer of door derden wijzigingen op de prestatie zijn toegepast.

4. Afnemer kan geen beroep doen op art. 6:228 en 6:230 lid 1 BW.

Art.8. - Aansprakelijkheid

1. Indien Pieterskerk op welke grondslag dan ook aansprakelijk mocht zijn, dan is deze aansprakelijkheid beperkt tot hetgeen in deze bepaling is geregeld. Dit artikel heeft voorrang op de aansprakelijkheidsregeling zoals verwoord in de huisregels.
2. Pieterskerk is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat Pieterskerk is uitgegaan van door of namens de afnemer verstrekte onjuiste en / of onvolledige gegevens. Pieterskerk is niet aansprakelijk voor welke schade dan ook welke voortkomt uit overmacht. Pieterskerk is niet aansprakelijk voor diefstal van en/of schade aan goederen die in verband met de overeenkomst door de afnemer of door derden het gehuurde zijn binnengebracht, dan wel in of bij het gehuurde zijn achtergebleven; Pieterskerk is evenmin aansprakelijk voor de gevolgen van aan de afnemer overkomen ongevallen; afnemer betreedt het gehuurde op diens eigen risico.
3. Iedere aansprakelijkheid van Pieterskerk voor indirecte schade van de afnemer (en/of van derden), daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en (bedrijfs)stagnatie, is uitgesloten. Indien sprake is van consumentenkoop strekt deze bepaling niet verder dan die, die is toegestaan ex art. 7:24 lid 2 BW.
4. Pieterskerk is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade van afnemer (en alleen indien de tekortkoming conform art. 7 lid 2 tijdig is gemeld). Deze aansprakelijkheid bedraagt nimmer meer dan hetgeen de verzekeraar van Pieterskerk in het voorkomende geval uitkeert. Indien de verzekering om wat voor reden dan ook geen uitkering doet of de verzekering in het voorkomende geval afwezig is, dan bedraagt de vergoeding maximaal tweemaal de factuurwaarde (exclusief btw) van de (deel)prestatie welke de schade veroorzaakt heeft, met dien verstande dat aansprakelijkheid van Pieterskerk in zo'n geval nimmer meer dan € 5.000,00 bedraagt.
5. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan:
 - a. de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze voorwaarden;
 - b. de eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van Pieterskerk aan de overeenkomst te laten beantwoorden, tenzij de gebrekkigheid niet aan Pieterskerk toegerekend kan worden;
 - c. redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover afnemer aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in deze algemene voorwaarden.
6. Afnemer kan geen beroep doen op art. 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 BW. Voorts zal afnemer Pieterskerk vrijwaren voor alle (aansprakelijkheids)vorderingen welke door derden in verband met de overeenkomst jegens Pieterskerk worden gepretendeerd. Afnemer is gehouden Pieterskerk desgevraagd te voorzien van alle door Pieterskerk gewenste (schriftelijke) informatie over de (voorgeschiedenis en relatie met de) derde. Indien Pieterskerk door derden mocht worden aangesproken, dan is de afnemer gehouden Pieterskerk zowel binnen als buiten rechte bij te staan en onverwijld al hetgeen te doen dat nodig is voor een geslaagd juridisch verweer. Mocht afnemer daarmee in gebreke blijven, dan is Pieterskerk zonder ingebrekestelling gerechtigd daartoe zelf over te gaan. Alle kosten en schade aan de zijde van Pieterskerk komen voor rekening van de afnemer.
7. Indien vast komt te staan dat de klacht van de afnemer ongegrond is, dan komen de kosten welke daardoor ontstaan, daaronder begrepen de onderzoekskosten, aan de zijde van Pieterskerk integraal voor rekening van de afnemer.
8. De in deze voorwaarden opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid voor directe schade gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van Pieterskerk of haar ondergeschikten.

Art. 9. - Intellectuele eigendom en auteursrechten

1. Onverminderd het overigens in deze algemene voorwaarden bepaalde behoudt Pieterskerk zich de rechten en bevoegdheden voor die Pieterskerk toekomen op grond van de Auteurswet en alle andere intellectuele wet- en regelgeving. Uit de overeenkomst tussen Pieterskerk en afnemer mag geen toestemming tot gebruik van het intellectuele eigendom van Pieterskerk worden afgeleid, tenzij zulks expliciet is genoemd.
2. Alle door Pieterskerk verstrekte stukken, zoals rapporten, adviezen, overeenkomsten, ontwerpen, schetsen, tekeningen, software, etc, alsmede zaken zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door afnemer en mogen niet door afnemer zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Pieterskerk worden verveelvoudigd, openbaar gemaakt of ter kennis van derden worden gebracht, tenzij uit de aard van de verstrekte stukken anders voortvloeit. Het is afnemer niet toegestaan om zich of een derde als rechthebbende of eigenaar van enig intellectueel eigendom van Pieterskerk te registreren.

3. Pieterskerk behoudt het recht de door de uitvoering van de werkzaamheden verkregen kennis voor andere doeleinden te gebruiken voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.
4. In geval van overtreding van hetgeen in dit artikel is bepaald, verbeurt afnemer een dadelijk opeisbare boete van € 25.000,- per individuele inbreuk alsmede per dag(deel) dat de overtreding plaatsvindt of heeft plaatsgevonden. Deze boete geldt in aanvulling op het recht van Pieterskerk om haar werkelijk geleden schade op de afnemer te verhalen.

Art. 10. - Geheimhouding

1. Afnemer is gehouden alle informatie die hij als gevolg van de (handels)relatie met Pieterskerk bedoeld of onbedoeld verkrijgt en waarvan afnemer weet of moet vermoeden dat Pieterskerk (theoretisch) belang zou kunnen hebben bij geheimhouding daarvan, waaronder met name doch niet uitsluitend begrepen alle mogelijke financiële gegevens alsmede alle vormen van intellectuele eigendom, geheim te houden voor derden.
2. Indien de afnemer derden inschakelt welke mogelijkerwijs kennis zouden kunnen nemen van de in lid 1 bedoelde informatie, zal afnemer deze derden een contractuele geheimhouding opleggen welke ten minste gelijk is aan de hier overeengekomen.
3. De geheimhoudingsplicht geldt niet indien een partij verplicht is om informatie te openbaren als gevolg van een wettelijke bepaling of een rechterlijk vonnis dat kracht van gewijsde heeft.

Art. 11. - Overige bepalingen

1. Op alle overeenkomsten waarop deze bepalingen betrekking hebben is het Nederlandse recht van toepassing. De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag wordt uitgesloten. Behoudens wanneer met consumenten gecontracteerd is, zal ieder geschil tussen partijen uitsluitend aan de bevoegde rechter in de Nederlandse vestigingsplaats van Pieterskerk worden voorgelegd. Alleen Pieterskerk heeft tevens het recht om een kwestie voor te leggen aan de rechter die conform de wettelijke bepalingen bevoegd is.
2. Onverminderd het bepaalde in lid 1 van dit artikel, komen afnemer en Pieterskerk overeen om, uitsluitend indien Pieterskerk dit wenst, een geschil voor te leggen aan een instelling voor arbitrage naar keuze van Pieterskerk. Indien afnemer een consument is, zal Pieterskerk deze beslissing schriftelijk mededelen, waarna de consument binnen één maand kan kiezen voor beslechting van het geschil door de volgens de wet bevoegde rechter. Na verloop van deze termijn, vervalt diens recht daartoe.
3. Indien en voor zover deze algemene voorwaarden strijdig blijken te zijn met enige dwingende bepaling van nationale of internationale wetgeving, zal slechts deze bepaling als niet overeengekomen worden beschouwd en zullen deze algemene voorwaarden voor het overige partijen blijven binden. Partijen verbinden zich in dat geval om in overleg een nieuwe bepaling overeen te komen die zoveel mogelijk beantwoordt aan hetgeen partijen in de onverbindend gebleken bepaling hebben bedoeld.
4. Pieterskerk kan deze algemene voorwaarden op ieder moment wijzigen en/of aanvullen en de nieuwe versie tegenover de afnemer van toepassing verklaren, indien Pieterskerk daarbij een inwerkingstredingstermijn van twee maanden na de schriftelijke mededeling tot wijziging jegens de afnemer in acht neemt. De afnemer wordt per einde van die inwerkingstredingstermijn aan de nieuwe voorwaarden gebonden, tenzij hij de contractuele relatie met Pieterskerk uiterlijk per die datum heeft opgezegd. De afnemer is uit hoofde van zo'n opzegging niet meer kosten verschuldigd dan onder andere omstandigheden.
5. Indien deze algemene voorwaarden zijn vertaald in een andere taal dan de Nederlandse, blijft de Nederlandse taal leidend bij de interpretatie daarvan.

Specifiek deel van de algemene voorwaarden voor elk gebruik van het monument:

Artikel 12. Huurperiode, betalingen en annuleringsvergoeding

1. Elke huurperiode is opgebouwd in de volgende dagdelen:
 - 05:00 tot 12:00 uur
 - 12:00 tot 18:00 uur
 - 18:00 tot 05:00 uurDe huurperiode beslaat de dagdelen van het begin van de werkzaamheden in het monument die verband houden met de

verhuur tot en met het moment waarop de eindschoonmaak en het ontruimen van de door afnemer aangevoerde of gehuurde zaken heeft plaatsgevonden. Voor alle dagdelen in de huurperiode is de afnemer huur verschuldigd, tenzij anders overeengekomen.

2. Direct na de totstandkoming van een overeenkomst tussen afnemer en Pieterskerk is afnemer 25% van het overeengekomen totaalbedrag aan Pieterskerk verschuldigd. Eerst na ontvangst van dit bedrag door Pieterskerk kan afnemer aanspraak maken op de in de overeenkomst genoemde huurperiode.
3. Ongeacht de betalingstermijn genoemd in de eerste zin van art. 5 lid 2 zal de afnemer er te allen tijde zorg voor dragen dat 100% van het overeengekomen totaalbedrag uiterlijk acht weken vóór de datum waarop de huurperiode aanvangt op de rekening van Pieterskerk is bijgeschreven, tenzij anders is overeengekomen. Ook indien een andere termijn is overeengekomen, geldt voor het overige hetgeen is vastgelegd in art. 5 onverkort. Pieterskerk heeft het recht om al haar prestaties, de feitelijke terbeschikkingstelling van het gehuurde daaronder begrepen, op te schorten totdat de volledige betaling is ontvangen.
3. Pieterskerk is gerechtigd om:
 - 70% van het overeengekomen totaalbedrag van afnemer te vorderen indien de overeenkomst wordt geannuleerd in de periode tot zes weken voorafgaand aan de huurperiode.
 - 100% van het overeengekomen totaalbedrag van afnemer te vorderen indien de overeenkomst wordt geannuleerd in de periode binnen zes weken voorafgaand aan de huurperiode.

Artikel 13. Zorgvuldigheidseisen en inrichting

1. De afnemer erkent dat het gehuurde een rijksmonument betreft, waarvoor een speciale zorg in acht zal worden genomen. Indien vanwege onderhoud aan het gehuurde bouwwerkzaamheden plaatsvinden, behoudt Pieterskerk zich het recht voor om in delen van het gehuurde werkzaamheden te verrichten en/of steigers op te trekken en/of delen van het gehuurde aan het zicht te onttrekken. In zo'n geval zal Pieterskerk er naar streven om minimale hinder of beperkingen te veroorzaken.
2. Het gehuurde wordt door de afnemer aanvaard in de staat waarin het zich bevindt, met inbegrip van de opslag van de zaken van Pieterskerk, zoals bijvoorbeeld de kiosk, de kansel, de banken langs de kant, de bar, de vleugel in het koor, etc. Alle aanpassingen ten opzichte van de bestaande situatie komen voor rekening van de afnemer.
3. In en om het gehuurde gelden voor alle aanwezigen huisregels. Afnemer zal deze huisregels naleven en het naleven van die huisregels door derden actief bevorderen. Bij strijd tussen de bepalingen van de algemene voorwaarden en de huisregels hebben de algemene voorwaarden voorrang, tenzij Pieterskerk anders besluit.
4. Plakken, boren, schroeven, spijkeren en elke andere activiteit welke sporen kan achterlaten en/of achterlaat in het gehuurde is niet toegestaan.
5. Het binnenbrengen van auto's en karren in het monument is niet toegestaan, behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming van Pieterskerk. Gebruik van transportmiddelen met metalen of kunststof wielen is te allen tijde verboden.
6. Het is de afnemer niet toegestaan in het gehuurde en de daarbij behorende ruimten, aan de buitenkant daarvan, en/of op het tot het gebouw behorende terrein, borden, spandoeken, reclameverlichting, luidsprekers of andere voorwerpen aan te brengen zonder uitdrukkelijke, voorafgaande toestemming van Pieterskerk.
7. Afnemer en haar toeleveringsbedrijven dienen te werken volgens de Arbo-richtlijnen. Op verzoek van Pieterskerk dienen zij dit schriftelijk aan te tonen.
8. Medewerkers van Pieterskerk houden te allen tijde toegang tot het gehuurde.

Artikel 14. vergunningen

1. Indien de Pieterskerk zorg draagt voor het verkrijgen van bepaalde vergunningen is een afwijzing van de daarmee gemoeide aanvraag voor risico van de afnemer. De Pieterskerk zal de met de aanvraag gemoeide kosten, leges daaronder begrepen, ongeacht de uitkomst van de aanvraag in rekening brengen bij de afnemer.
2. Het tussen 19:00 uur en 24:00 uur ten gehore brengen van (versterkte) muziek is slechts toegestaan met de daarvoor benodigde ontheffingen. Deze ontheffing zal alleen door Pieterskerk worden aangevraagd.
3. Het equivalent geluidsniveau in dB(A), veroorzaakt door het ten gehore brengen van muziek en/of zang, het gebruik van geluidsapparatuur en/of andere activiteiten, mag nimmer hoger zijn dan 90dB(A).
4. Als gevolg van de door de gemeente verstrekte milieuvergunning dient het aan- en afvoer van materialen te geschieden tussen 07:00 en 19:00 uur. Bij het laden en lossen tussen 19:00 en 22:00 uur worden door Pieterskerk personeelskosten

aan afnemer in rekening gebracht in verband met het wettelijk verplichte toezicht. Tussen 22:00 en 07:00 uur is laden en lossen niet toegestaan.

Artikel 15. algemene kosten

1. De afnemer is een opslag van 5% van het overgekomen totaalbedrag ex btw verschuldigd aan Pieterskerk ter dekking van de voorbereidingskosten.

Artikel 16. Voorzieningen in het gehuurde

1. De feitelijke inrichting van het gehuurde zal alleen plaatsvinden conform een van tevoren door de Pieterskerk goedgekeurd plan van aanpak. De afnemer dient tenminste acht weken voor de aanvang van de huurperiode alle informatie aan de Pieterskerk aan te leveren die relevant is voor de eventuele aanvraag van vergunningen, de inrichting van het gehuurde, de opbouw van alle tijdelijke installaties en bouwwerken, de rigging, etc.
2. Opbouw en afbouw van alle benodigde zaken in het gehuurde zal geschieden voor rekening van de afnemer. Werkzaamheden welke worden uitgevoerd tussen 00:00 en 07:00 uur worden tegen 150% van het betreffende uurtarief aan de afnemer in rekening gebracht. Werkzaamheden welke worden uitgevoerd op algemeen erkende feestdagen worden tegen 200% van het betreffende uurtarief aan de afnemer in rekening gebracht.
3. Het gehuurde zal door afnemer schoon worden opgeleverd, zulks ter beoordeling van Pieterskerk. Indien dit door Pieterskerk noodzakelijk wordt geacht, zal de schoonmaak voor rekening van de afnemer worden uitgevoerd door een door Pieterskerk aan te wijzen schoonmaakbedrijf.

Artikel 17. Diensten door derden

1. Alle diensten binnen en om het gehuurde, zoals o.a. (het aanleggen en afbouwen van) techniek, (het aanleggen en afbouwen van) elektra, (het opbouwen en afbreken van) podia, rigging en andere tijdelijke zaken, elke vorm van catering, beveiliging, medische noodhulpverlening, schoonmaak en/of sanitair reiniging, worden door de afnemer afgenomen via de Pieterskerk of via de 'preferred supplier' van de Pieterskerk, tenzij expliciet schriftelijk anders overeengekomen.
2. In geval van overtreding van hetgeen in lid 1 is bepaald, verbeurt de afnemer een dadelijk opeisbare boete van € 10.000,- per individuele overtreding en per dag dat deze overtreding heeft plaatsgevonden. Deze boete geldt in aanvulling op het recht van Pieterskerk om haar werkelijk geleden schade op de afnemer te verhalen.
3. Afnemer zal aan medewerkers van deze derden die werkzaam zijn van minimaal 14:00 t/m 21:00 uur op eigen kosten een avondmaaltijd verstrekken.

Artikel 17a. Techniek

1. Afnemer dient in ieder geval een supervisor af te nemen op alle opbouw- afbouw- en evenement dagen. De supervisor begeleidt de eigen en externe technici rondom producties. Ook indien afnemer géén of weinig techniek afneemt, is de inhuur van een supervisor verplicht. Deze uren worden op basis van nacalculatie aan de afnemer in rekening gebracht.
2. Rechten van geluid- en beeldregistraties zijn nadrukkelijk voorbehouden, tenzij anders overeengekomen.
3. Het maken of doen maken van radio-, film- en elke andere vorm van opname, registratie of uitzending is zonder voorafgaande toestemming van de Pieterskerk niet toegestaan. In geval van overtreding van deze bepaling geldt hetgeen in art. 9 lid 4 is bepaald.

Artikel 17b. Electra

1. Voor alle elektrische installaties geldt dat de bediening en aansluiting alleen door Pieterskerk of door haar aangewezen derden mag worden uitgevoerd. Alle elektrische installaties dienen te voldoen aan de wettelijke eisen en de eisen welke Pieterskerk daaraan stelt.
2. Installaties die worden aangesloten op het krachtstroomcircuit dienen te worden aangelegd onder verantwoording van, resp. te worden goedgekeurd door, een erkend installateur die is aangewezen door de Pieterskerk.
3. Het gebruik van motoren anders dan elektromotoren is niet toegestaan.
4. Alle gebruik van elektriciteit ten behoeve van afnemer, anders dan de elektriciteit voor de algemene verlichting, komt voor rekening van afnemer op basis van nacalculatie.

Artikel 17c. EHBO en beveiliging

1. De afnemer zal zorg dragen voor een EHBO-post en/of beveiliging gedurende (een deel van) de huurperiode.

Artikel 17d. Rigging

1. Het aanbrengen van bekabeling, rigging, trussen e.d. boven vloerniveau/aan de balken wordt uitsluitend door Pieterskerk in eigen beheer uitgevoerd of door een door hem aan te wijzen gespecialiseerde derde.

Artikel 17e. Catering

1. Cateringbedrijven verrichten hun werk conform de op dat moment geldende waren-, drank- en horecawetgeving, zulks onder de wettelijke aansprakelijkheid van de vergunninghouder van Pieterskerk.
2. Indien de afnemer in of rond het gehuurde etenswaren of dranken verkoopt, ontvangt Pieterskerk een overeengekomen provisie van de totale verkoopsom. Pieterskerk kan een minimumbedrag vaststellen. De afnemer is, ook indien de verkoop geschiedt middels derden, jegens Pieterskerk verantwoordelijk voor de betaling van het betreffende bedrag.

Artikel 18. Expositie

1. Indien de afnemer een expositie of een op verkoop gericht evenement in het gehuurde organiseert, ontvangt Pieterskerk een overeengekomen provisie van de verkoopsom, excl. afleveringskosten, van alle goederen welke gedurende of naar aanleiding van de expositie aan derden worden verkocht. Eventueel verkochte voorwerpen zullen tot het eind van de expositieperiode in het monument ten toon gesteld blijven.

Artikel 19. Verzekeringen en bewaargeving

1. Afnemer draagt er zorg voor dat diens risico's gedurende diens huurperiode in afdoende mate verzekerd zijn.
2. Indien Pieterskerk zaken van de afnemer onder zich neemt, is geen sprake van bewaargeving. Pieterskerk is niet aansprakelijk voor schade aan of vermissing van op de verhuring betrekking hebbende voorwerpen.

Artikel 20. Vrijwaring

1. Een afnemer die voldoet aan de omschrijving zoals weergegeven in art. 6:235 lid 1 sub a en/of b vrijwaart Pieterskerk van alle aanspraken van derden die verband houden met of in de breedste zin van het woord gerelateerd zijn aan het door deze derden gebruiken van het gehuurde en de via Pieterskerk betrokken diensten. Indien Pieterskerk door zo'n derde wordt aangesproken, zal de betreffende afnemer op eerste verzoek van Pieterskerk zich zowel binnen als buiten rechte namens Pieterskerk verweren tegen deze aanspraak.

Artikel 21. Brandveiligheid

1. Het gebruik van open vuur, dat van (verwarmings)gastoestellen hieronder begrepen is, is verboden.
2. Bij het gebruik van het gehuurde dienen alle door de politie en/of de brandweer te geven aanwijzingen onmiddellijk en stipt te worden opgevolgd.
3. De afnemer houdt rekening met (de toegankelijkheid van) loop- en vluchtpaden. Alle zaken die loop- of vluchtpaden (deels) (kunnen) blokkeren zijn niet toegestaan.
4. Het is de afnemer niet toegestaan meer personen in het gehuurde toe te laten dan in de overeenkomst zijn benoemd en/of dan plaatsen beschikbaar zijn.

Huisregels voor in/om het monument, zoals bedoeld in art. 13:

1. Deze huisregels gelden voor eenieder die zich begeeft op/in de door Stichting Pieterskerk Leiden (hierna aangeduid als 'Pieterskerk') beheerde gebouwen of terreinen. Zulke personen zullen hierna worden aangeduid als 'bezoekers'.
2. Het is bezoekers niet toegestaan bij zich te dragen: a. zelf meegebrachte etens- en drinkwaren, b. gevaarlijke voorwerpen, waaronder wapens, messen, glas- en/of blik, c. (soft/hard)drugs en zelf meegebrachte alcohol, d. giftige, licht brandbare of explosieve materialen, vuurwerk, e. skates, fietsen, steps, skateboards etc, f. (huis)dieren, tenzij deze zijn aangeliind en geen overlast veroorzaken, g. professionele foto-, video- en audioapparatuur, h. vlaggen of vlaggenstokken, i. drones en soortgelijke objecten, j. selfiesticks en k. alle overige zaken welke naar het oordeel van de Pieterskerk niet zijn toegestaan.
3. Het is de Pieterskerk toegestaan om bezoekers zowel bij de toegang tot als gedurende het bezoek te controleren op het bezit van onder dit reglement verboden zaken door (al dan niet op het lijf gedragen) kleding en schoenen alsmede door de bezoeker meegebrachte zaken fysiek te doorzoeken.
4. De Pieterskerk is te allen tijde gerechtigd om onder dit reglement niet toegestane zaken van een bezoeker tijdelijk onder zich te nemen. De bezoeker is daarbij gerechtigd om een bewijs van inname te ontvangen.
5. Het is bezoekers niet toegestaan in de gebouwen of terreinen a. te roken, b. merkbaar onder invloed van drank of drugs aanwezig te zijn, c. aan bezoekers onder de 18 jaar alcohol te verstrekken. d. handel te drijven zonder voorafgaande toestemming van de Pieterskerk, e. folders, flyers en andere uitingen van commerciële, politieke of idealistische aard te verspreiden, f. paden, (nood)uitgangen, trappen of brandblusmiddelen te blokkeren, g. zich op de niet openbare delen van de gebouwen en terreinen te begeven, h. op stoelen te staan, bouwwerken of podia te beklimmen, te stagediven en/of te crowdsurfen, i. zaken te gooien, vloeistoffen daaronder begrepen, j. zich op aanstootgevende of orde verstorende wijze te uiten in gedraging, woord en/of geschrift.
6. Bezoekers zijn gehouden hun afval waar mogelijk gescheiden weg te gooien.
7. Het maken van (digitale) beeld- en geluidsopnamen is toegestaan, mits daarmee geen commercieel doel wordt nagestreefd.
8. Bezoekers zijn gehouden op verzoek van de Pieterskerk een geldig legitimatiebewijs en/of een toegangsbewijs te tonen.
9. Bezoekers dienen te allen tijde de instructies van de Pieterskerk alsmede namens hen bevoegde personen op te volgen.
10. De Pieterskerk behoudt zich het recht voor om eenieder zonder opgave van redenen of recht op enige (schade)vergoeding de toegang tot de gebouwen en terreinen te ontzeggen.
11. De Pieterskerk is gerechtigd om iedere bezoeker die in strijd handelt met een in dit reglement genoemde regel, instructies van de Pieterskerk niet opvolgt en/of die zich op enigerlei andere wijze storend of hinderlijk gedraagt, staande te houden en/of de verdere toegang tot de Pieterskerk te ontzeggen en hem uit de gebouwen of van de terreinen te verwijderen. De Pieterskerk is gerechtigd om de gebouwen en terreinen geheel te ontruimen indien daar naar haar mening aanleiding toe bestaat. In alle zulke gevallen is de Pieterskerk niet gehouden tot vergoeding van (een deel van) de door de bezoeker betaalde toegangsprijs.
12. Bezoekers kunnen worden blootgesteld aan geluidsniveaus boven 80 dBA. Het dragen van gehoorbescherming valt onder de eigen verantwoordelijkheid.
13. Bezoekers bezoeken de gebouwen en terreinen van de Pieterskerk geheel op eigen risico. Indien in rechte komt vast te staan dat de Pieterskerk op welke grondslag dan ook aansprakelijk zou zijn voor schade die een bezoeker tijdens of als gevolg van het bezoek heeft geleden, bedraagt deze aansprakelijkheid nimmer meer dan hetgeen de verzekeraar van de Pieterskerk in het voorkomende geval aan de bezoeker uitkeert. Indien de verzekering om wat voor reden dan ook geen uitkering doet of de verzekering in het voorkomende geval afwezig is, dan bedraagt de aansprakelijkheid maximaal driemaal de toegangsprijs die de bezoeker aan de Pieterskerk heeft voldaan. Indien geen toegangsprijs is voldaan, geldt in ieder geval een maximumvergoeding van € 1.000,00.

Aanvullende regels tijdens evenementen (alle aangelegenheden anders dan reguliere openstelling)

14. De Pieterskerk behoudt zich het recht voor om gedurende evenementen aanvullende regels te stellen, zoals kledingvoorschriften of verdere beperkingen van de zaken die bezoekers bij zich dragen.

15. Bezoekers zijn gehouden het geluid op hun mobiele telefoon gedurende de uitvoering van het evenement uit te schakelen.
16. (Huis)dieren zijn verboden, tenzij zij het welzijn van de betreffende bezoeker aantoonbaar ondersteunen, zoals bij blindengeleidenhonden of psychiatrische hulphonden.
17. Bezoekers dienen bij de toegang en op ieder verzoek van de Pieterskerk een geldig toegangsbewijs te tonen.
18. Het bezoeken van evenementen is bezoekers van 16 jaar en jonger uitsluitend toegestaan onder begeleiding van een individuele bezoeker van boven die leeftijd.
19. Het maken van (digitale) beeld- en geluidsopnamen is niet toegestaan.
20. Indien een bezoeker na de aangegeven aanvangstijd verschijnt, bepaalt Pieterskerk of de bezoeker alsnog toegelaten wordt of pas bij een eventuele pauze wordt toegelaten.
20. De Pieterskerk en namens Pieterskerk gemachtigde partijen zijn gerechtigd om geluids- en beeldopnamen van bezoekers van een evenement te maken. De Pieterskerk is gerechtigd om deze opnamen voor haar eigen (al dan niet commerciële) doeleinden te gebruiken en/of daarvoor aan derden beschikbaar te stellen.
21. De Pieterskerk Leiden verwerkt persoonsgegevens van haar bezoekers in overeenstemming met de Algemene Verordening Persoonsgegevens, zie hiervoor ook het Privacy Statement, beschikbaar op onze website www.pieterskerk.com.